



Anno scolastico 2019/2020

Verbale n. 12

Triennio 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021

Lunedì 29 giugno 2020, alle ore 17,00, nella riunione online all'indirizzo <https://meet.google.com/nue-ofpb-yih>, si è riunito il Consiglio d'Istituto, ai sensi ed effetti dell'art. art. 73, comma 2-bis, L. 27 del 24/4/2020, per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

Con il seguente O.D.G.

1. Lettura e approvazione verbale della riunione precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo 2019;
3. Approvazione variazioni PA 2020;
4. Relazione del Dirigente scolastico al Consiglio d'Istituto entro il 30 giugno, ex art. 25 co 6 D.Lgs 165/2001 e art. 10 D.I. 129/2018; parere revisori;
5. Approvazione progetto "Scacchi Metafora Educativa";
6. Criteri formazione classi;
7. Criteri assegnazione personale docente/ATA ai plessi e alle classi;
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti

GENITORI	P/A	DOCENTI	P/A
BASILE GABRIELLA	P	CILLO MARIA CARMELA	P
FRONTUTO MARIANNA	P	D'ALOIA MARIA TERESA	P
LO RE ANTONIO R. C.	P	DELL'AGLIO DOMENICA	P
MARTINO GIUSEPPE	P	DE ROSA MARIA ANTONIETTA	P
MENCHISE MARIA	A	DI MARE ANGELA MARIA	P
PELUSO GIUSEPPE ANTONIO	P	LANCELLOTTI ALESSANDRO	P
SANTANGELO VERONICA	P	MUSSUTO SERAFINA ANGELA	P
ZAMBUTO ROSSELLA IMMACOLATA	A	PEPE ADRIANA RAFFAELLA	A
		ATA	
		CALABRESE ROCCO DONATO	A
		GIGANTI INES RAFFAELLA	A

Constatata la presenza del numero legale dei componenti si passa ad esaminare l'o.d.g.:

1° punto all'o.d.g.: Lettura ed approvazione del verbale seduta precedente.

Il Presidente dà lettura del verbale della seduta del 12 maggio 2020, che viene approvato all'unanimità.

2° punto all'o.d.g.: Approvazione Conto Consuntivo 2019.

Il dirigente scolastico presenta la relazione con parere positivo dei revisori dei conti. Illustra altresì il Conto Consuntivo e.f. 2019 negli elementi principali.

Il Conto Consuntivo, la relazione dei revisori e i modelli allegati al conto consuntivo vengono allegati al presente verbale.

IL CONSIGLIO

Dopo aver ascoltato quanto esposto dal Dirigente, **approva all'unanimità** il conto Consuntivo e.f. 2019.

(delibera nr 38)

3° punto all'o.d.g.: Approvazione variazioni PA 2020.

Il dirigente scolastico illustra le variazioni che è stato necessario apportare nel corso dell'anno per le entrate e uscite non previste.

IL CONSIGLIO

Dopo aver ascoltato quanto esposto dal Dirigente, **approva all'unanimità** le variazioni al PA 2020.

(delibera nr 39)

4° punto all'o.d.g.: Relazione del Dirigente scolastico al Consiglio d'Istituto entro il 30 giugno, ex art. 25 co 6 D.Lgs 165/2001 e art. 10 D.I. 129/2018.

In osservanza dell'art. 10 del D.I. 129/2018 che dispone la verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale al 30 giugno di ogni esercizio finanziario, il Dirigente scolastico ed il Direttore sga sottopongono al Consiglio di Istituto - cui spetta l'adozione della delibera in merito alla verifica del Programma Annuale relativamente alle disponibilità finanziarie dell'Istituto, allo stato di attuazione del Programma Annuale e alle modifiche apportate in relazione alle maggiori/minori entrate verificatesi nel corso del primo semestre dell'esercizio.

La relazione viene illustrata dal Dirigente scolastico, al fine di consentire allo stesso di deliberare con motivazione il necessario assestamento di bilancio.

5° punto all'o.d.g.: Approvazione progetto "Scacchi Metafora Educativa".

Il dirigente scolastico illustra il progetto Scacchi metafora Educativa che prevede la partecipazione di alunni della primaria e secondaria, con attività in orario curricolare (15 ore) e in orario extra-curricolare (15 ore), prevede inoltre attività libere nel circolo scacchistico.

Il progetto è a carico della "Fondazione per i bambini" per l'85% e a carico dell'Istituto per il 15%, con un impegno finanziario pari a 500,00 euro.

Il progetto viene allegato al presente verbale.

IL CONSIGLIO

Dopo aver ascoltato quanto esposto dal Dirigente scolastico, il Presidente Giuseppe Martino osserva la necessità di rafforzare la didattica ordinaria, soprattutto per recuperare gli apprendimenti mancati causa emergenza Covid-19, fermo restando la validità del progetto e l'assenso alla partecipazione.

Il dirigente scolastico informa il Consiglio che i consigli di classe e il collegio docenti ha già pianificato interventi di recupero e consolidamento, e che il progetto in esame è un solido potenziamento delle capacità logico-matematiche, nonché relazionali, e pertanto si iscrive pienamente come attività didattica.

Al termine delle delucidazioni **il Consiglio approva all'unanimità la partecipazione al progetto Scacchi Metafora Educativa.**

(delibera nr 40)

6° punto all'o.d.g.: Criteri formazione classi.

Il D.S. illustra i criteri di formazione delle classi prime all'Infanzia, alla Primaria e alla Secondaria.

IL CONSIGLIO

approva all'unanimità i criteri illustrati che vengono allegati al presente verbale.

(delibera nr 41)

7° punto all'o.d.g.: Criteri assegnazione personale docente/ATA ai plessi e alle classi.

Il Dirigente Scolastico, ricorda al Consiglio d'Istituto che il D.L.vo 165/01, come modificato dal D.L.vo 150/09, ha sottratto alcune materie alla contrattazione decentrata d'istituto, riconducendole alla potestà datoriale.

Tra queste l'assegnazione di docenti e ATA ai plessi, nelle scuole organizzate su più sedi.

Infatti In riferimento alle operazioni relative ai pp. B1), b2) comma 8 Art 22 del CCNL 2016/18 del 19 aprile 2018 esse sono oggetto di sola informativa sindacale secondo quanto disposto dal Decreto L.vo 165/01 art. 5.

Pertanto indica al Consiglio i seguenti criteri:

- l'assegnazione del personale docente ai plessi e alle classi/sezioni è finalizzata alla piena realizzazione dell'offerta formativa oltre che alla valorizzazione delle risorse delle professionalità;
- l'assegnazione deve rispettare, ove possibile, la continuità educativo-didattica;
- l'assegnazione dei docenti ai plessi, nella Scuola Primaria, deve tener conto della necessità di garantire l'insegnamento della lingua inglese;
- l'assegnazione deve tener conto delle specifiche competenze professionali dei docenti;
- l'assegnazione dei docenti di sostegno tiene conto della continuità;
- nell'assegnazione si opera affinché tutte le classi abbiano un numero equilibrato di tra docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato;
- In caso di concorrenza di più domande sul medesimo posto o in caso di perdita di posti nel plesso o scuola, l'individuazione viene disposta nel rispetto della graduatoria interna di istituto.

La graduatoria interna d'istituto (anzianità di servizio), sarà presa in considerazione,

ma non assunta come criterio vincolante, poiché tale criterio potrebbe risultare potenzialmente non adeguato rispetto alle strategie utili a eventuali piani di miglioramento della scuola.

Il dirigente scolastico, su richiesta degli interessati, assegna il personale ATA alle sedi associate, alle succursali e ai plessi sulla base dei seguenti criteri:

1. mantenimento della continuità nella sede occupata nel corrente anno scolastico;
2. maggiore anzianità di servizio;
3. disponibilità del personale stesso a svolgere specifici incarichi previsti dal CCNL;

le domande di assegnazione ad altro plesso, succursale o sede associata, dovranno inviate alla direzione dell'istituto, prima dell'inizio delle lezioni.

Nell'assegnazione alle classi e/o ai plessi il Dirigente Scolastico può derogare dai criteri definiti, fornendo comunque adeguata motivazione nel provvedimento.

Qualora per gravi motivi, compresi quelli sottoposti alla normativa sulla privacy, si verifichi la necessità di spostare personale da un plesso all'altro, purché ci sia l'adisponibilità di posti, sarà il dirigente scolastico a valutare la situazione e ad assumersi la responsabilità dell'azione.

Eventuali precedenze a norma di legge potranno essere esercitate solo in presenza di disponibilità di posti di insegnamento nel plesso richiesto.

Avverso il provvedimento dirigenziale sarà possibile presentare reclamo scritto entro cinque giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio del decreto di assegnazione

IL CONSIGLIO

approva all'unanimità i criteri illustrati che vengono allegati al presente verbale.
(delibera nr 42)

Varie ed eventuali: Affidamento diretto Convenzione di cassa – BCC di Oppido Lucano e Ripacandida

Il dirigente scolastico illustra la consiglio la necessità di ricorrere all'affidamento diretto stante la mancata presentazione di offerte all'invito del 2 maggio 2020, procedura per il rinnovo della convenzione di cassa del nostro Istituto.

Vista la scadenza ormai prossima della proroga di 6 mesi, prevista per il 30 giugno, si procedeva ad affido diretto alle medesime condizioni della convenzione in scadenza.

IL CONSIGLIO

approva all'unanimità la determina di affido diretto della convenzione di cassa.
(delibera nr 43)

Esauriti i punti all'o.d.g., la seduta termina alle ore 18,30.

Il segretario verbalizzante
Angela Maria DI MARE

Il Presidente
Giuseppe MARTINO