

<b>VERBALE</b> N. 5	<b>COLLEGIO DEI DOCENTI</b> data 27 aprile 2020	Ordine di scuola
		<b>PRIMARIA</b>

Convocazione del 21 aprile 2020 prot. n. 1222

Modalità di collegamento: Videoconferenza

Piattaforma individuata e comunicata ai docenti dell'Istituto:

Meet Google, account dominio @icoppidolucano.edu.it

Prescrizioni per la videoconferenza: a collegamento avvenuto microfono spento e videocamera attivata, alzata di mano per interventi o richiesta via chat integrata.

L'anno 2020, il giorno ventisette del mese di aprile, alle ore 16,30, si è riunito il Collegio dei docenti dell'Istituto "F. Giannone" di Oppido Lucano-Tolve per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Lettura e approvazione verbale della riunione precedente;
2. Approvazione criteri modalità svolgimento della didattica a distanza;
3. Approvazione criteri e modalità di valutazione della didattica;
4. Approvazione modifiche Piano Annuale Attività;
5. Ratifica partecipazione "Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo" - PON FESR;
6. Approvazione partecipazione avviso "Finanziamenti agli Istituti Scolastici Statali della Regione Basilicata per la realizzazione, l'ampliamento o l'adeguamento delle infrastrutture delle reti LAN/WLAN";
7. Ripresa attività previste dai progetti PON, a distanza;
8. Esami di Stato a conclusione del primo ciclo: indicazioni per la redazione dell'elaborato finale;
9. Indicazioni sulla opportunità di individuare libri di testo con estensioni on line;
10. Varie ed eventuali

Preliminarmente si fa presente che:

- l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regalmente inviato a tutti i docenti con avviso sulla bacheca del registro elettronico Argo e con modalità mail alle ore 15,40 del giorno 21 aprile 2020, la stessa risulta essere consegnata a tutti nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione della comunicazione;
- il codice riunione è il seguente tsp-zvkk-svf ;
- il link inoltrato ai docenti è il seguente <https://meet.google.com/tsp-zvkk-svf>;
- tutti i docenti accettano, in via preliminare, ai sensi della normativa che autorizza l'organizzazione delle attività collegiali in videoconferenza (art. 2

comma 3, D.L. 22, del 8 aprile 2020, art. 1 lett t, D.P.C.M. 10 aprile 2020), al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'ordine del Giorno.

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla videoconferenza tramite apposita applicazione e al successivo controllo al file log del sistema Hangouts Meet di Google, richiesto all'amministratore di sistema, in ambiente virtuale:

Maristella Allegretti, Carmela Amato, Raffaella Armiento, Caterina Avigliano, Maria Carmela Baldassarre, Rosa Bonelli, Maria Caccavo, Felicia Calabrese, Maria Donata Calocero, Arcangela Cancellara, Maria Carmela Cillo, Maria Gabriella D'Aloia, Innocenza Damone, Angelica Dartizio, Lucia De Canio, Domenica Dell'Aglio, Marialucia De Martino, Annamaria Di Lena, Angelo Maria Di Mare, Isabella Dininno, Veronica Erario, Teresa Evangelista, Annamaria Giannini, Maria Antonietta Giannone, Caterina Gilio, Felicia Grimaldi, Stefania Gurrado, Giovanna Iunnissi, Antonia Lancellotti, Teresiana Lancellotti, Giuseppina Langellotti, Maria Donata Leone, Angela Loiodice, Maria Lorusso, Rosalba Mancuso, Caterina Martino, Porzia Martino, Azzurra Massaro, Maria Carmela Moles, Carmelina Mussuto, Serafina Angela Mussuto, Teresa Padula, Maria Carmela Papapietro, Annarosa Picciani, Patrizia Anna Ronca, Mariacarmela Russo, Maria Antonietta Sannella, Margherita Simeone, Francesca Sivo, Antonietta Sportiello, Maria Donata Telesca, Maria Tito, Antonietta Maria Viola, Domenica Viola, Michela Viola.

tutti i docenti convocati ad eccezione dei seguenti docenti:

1) giustificati:

Amato Carmela

2) non giustificati:

Basilio Rosa

Il Dirigente che presiede, accertato il numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Verbalizza l'insegnante Caterina Gilio, che accetta e si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti il Consiglio in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

Aperta la seduta il Dirigente Scolastico invita alla discussione sui singoli punti all'O.d.G.

Si passa alla trattazione dei punti all'ordine del giorno. Si indica, tra parentesi, il numero dell'eventuale delibera adottata.

## 1° ARGOMENTO

### Letture e approvazione verbale seduta precedente

#### IL PRESIDENTE

Dopo aver ricordato ai presenti che il verbale delle sedute del precedente collegio è stato pubblicato sul sito del nostro istituto nell'area riservata, chiede l'approvazione del Collegio.

#### IL COLLEGIO

All'unanimità **approva** il verbale della seduta precedente

---

## 2° ARGOMENTO

### Approvazione criteri e modalità di valutazione della didattica

#### IL PRESIDENTE

ricorda ai docenti, le indicazioni e le regole fissate in precedenti comunicazioni per garantire la regolarità e l'efficacia della didattica a distanza.

Pertanto chiede l'osservanza delle indicazioni contenute nell'atto di indirizzo del 16/04/2020 prot. 1211 e delle circolari di seguito riportate, emanate nel rispetto delle indicazioni di Legge e delle note del Garante per la protezione dei dati personali:

- nr. 119 (prot. 1043 del 9/03/20) - Avvio delle attività didattiche a distanza e funzionamento delle classi virtuali attivate dal nostro Istituto - con indicazioni e linee guida per l'avvio delle attività in modalità a distanza;
- nr. 120 (prot. 1074 del 12/03/20) - Didattica a distanza - Firma sul registro elettronico - con indicazioni sulla funzione della firma come traccia delle attività svolte e non in qualità di attestazione di presenza che non può esserci ("DAD ex art.1 lett.g DPCM 4/3/2020");
- nr. 123 - (prot. 1115 del 21/03/20) - Didattica a distanza e valutazione - Precisazioni ai docenti scuola Primaria - con indicazione dei canali informativi da utilizzare con gli alunni e le famiglie, nonché prime indicazioni sulla valutazione;
- nr. 124 - (prot. 1116 del 22/03/20) - Classi 2.@ - Strutturazione attività DaD - con indicazione dei canali informativi da utilizzare con gli alunni e le famiglie, nonché prime indicazioni sulla valutazione;
- nr. 125/126 (prot. 1135 e 1136 del 27/03/20) - Orario lezioni in live-chat - Fasce orarie dedicate - Ulteriori precisazioni sulla organizzazione e realizzazione delle attività sincrone di didattica a distanza;
- nr. 131 - (prot. 1167 del 07/04/20) - Corretto utilizzo dello aula virtuale - Obblighi dei docenti e degli studenti - Indicazioni sulle misure per garantire privacy e sicurezza agli utilizzatori degli strumenti messi a disposizione per la didattica a distanza.

Ricorda inoltre che ai sensi del DECRETO-LEGGE 8 aprile 2020, n. 22 articolo 2 comma 3, il personale docente assicura comunque le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, visto il perdurare della fase emergenziale, dal quale discende l'obbligatorietà sia delle attività didattiche a distanza sia l'applicazione di un orario fisso in cui tenere le video-lezioni.

**Chiede** l'approvazione del Collegio.

## IL COLLEGIO

Dopo aver ascoltato quanto esposto dal Dirigente, **approva all'unanimità** criteri e modalità di svolgimento della didattica a distanza così come puntualmente indicati nelle circolari e nell'atto di indirizzo richiamati.

**(delibera nr 5/1)**

---

### 3° ARGOMENTO

#### Approvazione criteri e modalità di valutazione della didattica

#### IL PRESIDENTE

Il processo di verifica e valutazione deve essere definito dai docenti tenendo conto degli aspetti peculiari dell'attività didattica a distanza:

- le modalità di verifica non sono e non possono essere le stesse in uso con la scuola in presenza;
- uno degli aspetti più importanti in questa delicata fase è mantenere la socializzazione;
- qualunque modalità di verifica non in presenza è atipica rispetto al consueto, non per questo impossibile da realizzare o non parimenti formativa;
- bisogna puntare sull'acquisizione di responsabilità e sulla consapevolezza del significato del compito nel processo di apprendimento;
- cambiare i paradigmi e valorizzare l'aspetto formativo della valutazione.

Oltre al conseguimento, da parte di ciascun allievo, dei singoli obiettivi definiti dalla programmazione, non secondario appaiono gli aspetti legati a:

- peculiarità della proposta didattica
- difficoltà strumentali delle famiglie
- necessità di supporto agli allievi in un momento di incertezza e di insicurezza.

#### INDICAZIONI

Si utilizzeranno per la valutazione tabelle di valutazione distinte per la scuola Primaria e Secondaria e distinte per attività e periodi:

- una tabella per l'osservazione e la registrazione delle attività didattiche a distanza;
- una tabella per la valutazione finale delle attività didattiche a distanza e degli apprendimenti.

Resterà invariato per gli alunni con BES, DSA, PDP o PEI, l'utilizzo di strumenti compensativi e misure dispensative previste dai rispettivi piani personalizzati.

Per tutti gli alunni, principalmente per gli alunni BES, tutti gli interventi saranno finalizzati a mantenere vivo il senso di appartenenza alla comunità scolastica e di partecipazione alla vita del collettivo.

I docenti per il sostegno supporteranno, anche grazie al costante contatto con le famiglie, gli alunni disabili anche tramite calendarizzazioni di compiti e attività.

Tutti gli studenti saranno scrutinati in base alla valutazione delle prove (scritte e orali) relative al periodo della didattica online (ed eventuali prove già valutate in precedenza) e al processo formativo rilevato attraverso apposita griglia di osservazione.

Allegati:

1. scheda osservazione DaD – Primaria
2. scheda valutazione finale DaD – Primaria
3. scheda osservazione DaD – Secondaria
4. scheda valutazione finale DaD – Secondaria

**Chiede** l'approvazione del Collegio.

#### **IL COLLEGIO**

Dopo aver ascoltato quanto esposto dal Dirigente, **approva all'unanimità** i criteri per la valutazione delle attività didattiche a distanza.

**(delibera nr 5/2)**

---

#### **4° ARGOMENTO**

##### **Approvazione modifiche Piano Annuale Attività**

#### **IL PRESIDENTE**

comunica le variazioni al PAA approvato per l'a.s. 2019/2020, visto il perdurare del periodo emergenziale.

Il PAA modificato viene allegato al presente verbale.

**Chiede** l'approvazione del Collegio.

#### **IL COLLEGIO**

**approva all'unanimità** le modifiche al Piano Annuale delle Attività.

**(delibera nr 5/3)**

---

#### **5° ARGOMENTO**

##### **Ratifica partecipazione “Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo” - PON FESR**

#### **IL PRESIDENTE**

comunica al collegio che la scuola ha partecipato all'Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.

L'intervento sarà destinato all'acquisizione di dispositivi digitali, da concedere in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti delle classi II primaria, ai fini della fruizione di attività formative a distanza.

La candidatura presentata dall'Istituzione scolastica, è per un importo complessivo di euro 13.000,00.

**Chiede** l'approvazione del Collegio.

#### **IL COLLEGIO**

**approva all'unanimità** la ratifica della proposta progettuale illustrata.  
**(delibera nr 5/4)**

---

#### **6° ARGOMENTO**

**Approvazione partecipazione avviso "Finanziamenti agli Istituti Scolastici Statali della Regione Basilicata per la realizzazione, l'ampliamento o l'adeguamento delle infrastrutture delle reti LAN/WLAN"**

#### **IL PRESIDENTE**

comunica al collegio che la scuola intende partecipare ha partecipato all'Avviso Pubblico per la realizzazione, l'ampliamento o l'adeguamento delle reti LAN/WLAN negli Istituti Scolastici di Basilicata, emanato dalla Regione Basilicata con Determina Dirigenziale nr. 15AJ.2020/D.00130 del 24/2/2020.

L'intervento sarà destinato a: Si tratta di:

- ampliamento e adeguamento dell'infrastruttura e dei punti di accesso alla rete LAN/WLAN, con acquisti di dotazioni tecnologiche utili ad ampliare e adeguare l'infrastruttura e i relativi punti di accesso alla rete LAN/WLAN;
- alla fornitura, alla configurazione e assistenza tecnica alla gestione del sistema per 24 mesi;
- all'acquisto di software di rete e per la sicurezza.

La candidatura che l'Istituzione scolastica intende presentare, è per un importo complessivo di euro 11.000,00, con interventi che interesseranno tutti i plessi di tutte le sedi.

**Chiede** l'approvazione del Collegio.

#### **IL COLLEGIO**

**approva all'unanimità** la presentazione delle proposta progettuale illustrata.  
**(delibera nr 5/5)**

---

#### **7° ARGOMENTO**

**Ripresa attività previste dai progetti PON a distanza**

#### **IL PRESIDENTE**

comunica al collegio che è stata prevista da parte dell'Autorità di gestione progetti PON FSE, la possibilità di poter riprendere le attività formative a distanza.

Il presidente comunica tal proposito la volontà di riprendere i moduli dei progetti che coinvolgono gli studenti in uscita frequentanti le classi terminali della scuola

secondaria I grado e i moduli con poche lezioni da ultimare.

Chiede l'approvazione del Collegio.

**IL COLLEGIO**

**approva all'unanimità** la ripresa delle attività formative dei progetti PON FSE a distanza.

**(delibera nr 5/6)**

---

**8° ARGOMENTO**

**Esami di Stato a conclusione del primo ciclo: indicazioni per la redazione dell'elaborato finale**

Il presente punto non viene trattato in questo ordine di scuola.

---

**9° ARGOMENTO**

**Indicazioni sulla opportunità di individuare libri di testo con estensioni on line**

**IL PRESIDENTE**

invita i docenti ad individuare, ravvisandone la necessità e/o opportunità, eventuali modifiche nei testi da adottare per l'a.s. 2020/21.

Ricorda che a questa data non è stata data ancora chiara indicazione sulle modalità e tempistiche sull'adozione dei testi per l'a. 2020/21.

Pertanto restano fissati tempi e modalità tuttora vigenti.

---

I componenti del Collegio dei docenti dichiarano, ribadendo quanto premesso, di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

La riunione in videoconferenza termina alle ore 17,30.

Di quanto sopra si dà atto con il presente verbale che viene come appresso sottoscritto.

Il Segretario

(Ins. Caterina Gilio)

Il Presidente

(Prof. Bernardino Sessa)

---

Il presente verbale consta di n° 7 pagine, timbrate e validate con firma del Dirigente Scolastico.

Si accludono gli eventuali seguenti allegati:

1. Direttiva prot. 1211 del 16/04/2020 (Criteri e modalità attuazione della didattica a distanza - Criteri e modalità di valutazione della didattica a distanza);
2. Modifiche al PAA a.s. 2019/20.