



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. Giannone"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado
P.zza Salvo D'Acquisto n. 5 -Tel.-Fax-945019 - 85015 OPPIDO LUCANO (PZ)
Sito Web: www.icoppidolucano.gov.it



VERBALE n° 7

COLLEGIO DEI DOCENTI

Riunione 28 giugno 2019

Il giorno **28 giugno 2019, alle ore 17,30** in Oppido Lucano , nella sala riunioni dell'Istituto, convocato con appositi avvisi scritti nelle forme e nei termini di legge, si è riunito il Collegio dei Docenti dell'Istituto Comprensivo, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. Ratifica scrutini finali
3. Approvazione Piano Annuale per l'Inclusione 2019/20
4. Proposte assegnazione docenti alle classi
5. Relazione conclusiva docenti con incarico di Funzione Strumentale
6. Relazione conclusiva da parte di docenti referenti di progetti retribuiti col fondo d'Istituto
7. Comunicazione elenco alunni gruppi classe scuola Infanzia, Primaria e Secondaria (classi I)
8. Proposte per la formazione e l'aggiornamento dei docenti
9. Approvazione progetto Psicologia Scolastica
10. Comunicazioni del D.S.
11. Varie ed eventuali.

Per i plessi di **Oppido Lucano** e **Cancellara** sono presenti i seguenti insegnanti:

Baccelliere Maria, Basile Domenica, Basile Lucia, Basilio Rosa, Bombacigno Dario, Calocero Carmela, Calocero Maria Donato, Caputo Carmela, Cillo Maria Carmela, Claps Daniela, Colia Annalisa, Dangelico Teresa, De Martino Maria Lucia, Deramo Palmira, Dininno Isabella, Di Mare Angela Maria, Di Marzio Tommaso, Evangelista Teresa, Genzano Filomena, Giannini Anna Maria, Giannone M.Antonia, Gilio Caterina, Grieco Maria, Grimaldi Filomena, Grimaldi Felicia, Ianniello Maria

Luigia, Infantino Adriana, Iunnissi Giovanna, Lancellotti Alessandro, Lancellotti Antonia, Lancellotti Antonia Luigia, Lancellotti Teresiana, Mancuso Rosalba, Leone Maria Donata, Loiodice Angela, Mancino Domenica, Martino Porzia, Martino Caterina, Moles Maria Carmela, Muotri Maria Anna, Palese Camillo, Panico Marco, Pappalardo Maria Anna, Patruno Concetta, Pellettieri Maria Carmela, Pepe Antonia, Pepe Marielena, Pepe Teresa, Picciani Anna Rosa, Salandra Nicolas, Sannella Maria Antonia, Sportiello Antonietta, Stigliani Maria, Stigliani Maria, Ventricelli Chiara, Vertone Maria Rosa, Viola Antonietta Maria, Viola Domenica, Viola Michele.

Risultano assenti i seguenti insegnanti:

Avigliano Caterina, Buongiorno Maria Antonietta, Basile Lucia, Calabrese Felicia, Di Mare Cania Maria, Erario Veronica, Giganti Michele Pio, Gruosso Annunziata, Laviero Margherita, Pepe Adriana, Simeone Margherita, Viciconte Vittoria Luigia.

Per i plessi di **Tolve e San Chirico** sono presenti gli insegnanti:

Armiento Raffaella, Baldassarre Maria Carmela, Battaglino Maria Antonietta, Caccavo Maria, Cancellara Arcangela, Caputo Concetta, Caravelli Maria, D'Aloia Maria Gabriella, D'Aloia Maria Teresa, Damone Innocenza, D'Auria Claudio, De Canio Giovanni, De Angelis Lucia Anna, Dell'Aglio Domenica, De Rosa Antonietta, Di Lena Anna Maria, Iannuzzi Michele, Labriola Antonia Teresa, Langellotti Giuseppina, Lavanga Antonella, Lombardi Rosa, Lorusso Maria, Maci Duilio, Maggio Antonietta, Maggio Margherita, Mattia Sonia, Molinari Marialuigia, Muotri Carla, Mussuto Carmelina, Mussuto Gerarda Donatella, Mussuto Serafina Angelina, Nigro Rocca Francesca, Pacilio Raffaella, Papapietro Maria Carmela, Plantamura Annamaria, Polosa Donatella, Ronca Patrizia Anna, Santangelo Marialuisa, Scaccuto Filomena, Scaccuto Franca, Sivo Francesca, Spagna Giuseppe, Straziuso Maria Pia, Tito Maria, Velucci Antonio, Sinisi Rosa.

Risultano assenti i seguenti insegnanti:

Allegretti Maristella, Armiento Maria Vittoria, Bonelli Rosa, De Canio Lucia, Di Pasquale Lucia, Gurrado Stefania, Patruno Raffaele, Telesca Maria Donata, Padula Teresa, Saponara Grazia Rosa, Stigliani Maria.

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico, Prof. Bernardino SESSA.

Svolge la funzione di segretaria verbalizzante la Prof.ssa Maria Carmela PELLETTIERI.

IL PRESIDENTE

- **constatata** la validità della riunione, per il numero legale degli intervenuti, alle ore 17,35 dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione del primo argomento all'ordine del giorno.

1° ARGOMENTO

Letture e approvazione verbale seduta precedente

IL PRESIDENTE

- **procede** alla lettura del verbale della seduta precedente;
- **chiede** l'approvazione del Collegio.

IL COLLEGIO

- all'unanimità **approva** il verbale della seduta precedente.

2° ARGOMENTO

Ratifica scrutini finali

IL PRESIDENTE

- **illustra** all'assemblea gli esiti degli scrutini finali dei nostri alunni nei diversi plessi e segmenti scolastici, così come da prospetto allegato al presente verbale (ALLEGATO1).

IL COLLEGIO

- ascoltate le comunicazioni del D.S.
- prende atto dell'esito degli scrutini e degli interessanti spunti di riflessione ottenuti dalla lettura dei dati.

3° ARGOMENTO

Approvazione piano annuale per l'inclusione

IL PRESIDENTE

- **informa** il Collegio che, come richiesto dalla C.M. n. 8, prot. n.561 del 6 marzo 2013 del MIUR, avente ad oggetto " Direttiva Ministeriale 27 12 2012 – Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica, è stato redatto il Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con B.E.S.
- **illustra** il Piano nei dettagli
- **chiede** al Collegio di deliberare in merito.

IL COLLEGIO

- dopo aver ascoltato la lettura dettagliata del documento, da parte del dirigente **prende atto** e, all'unanimità,

DELIBERA

- l'approvazione del **Piano Annuale per l'Inclusione** relativo all' a.s. 2019/2020.

4° ARGOMENTO

Proposte assegnazione docenti alle classi

IL PRESIDENTE

- **ricorda** al Collegio che il D.L.vo 165/01, come modificato dal D.L.vo 150/09, ha sottratto alcune materie alla contrattazione decentrata d'istituto, riconducendole alla potestà datoriale. Tra queste l'assegnazione di docenti e ATA ai plessi, nelle scuole organizzate su più sedi. Infatti In riferimento alle operazioni relative ai pp. B1), b2) comma 8 Art 22 del CCNL 2016/18 del 19 aprile 2018 esse sono oggetto di sola informativa sindacale secondo quanto disposto dal Decreto L.vo 165/01 art. 5.

Pertanto indica al Collegio i seguenti criteri già approvati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27 giugno u.s.:

- l'assegnazione del personale docente ai plessi e alle classi/sezioni è finalizzata alla piena realizzazione dell'offerta formativa oltre che alla valorizzazione delle risorse delle professionalità;
- l'assegnazione deve rispettare, ove possibile, la continuità educativo-didattica;
- l'assegnazione dei docenti ai plessi, nella Scuola Primaria, deve tener conto della necessità di garantire l'insegnamento della lingua inglese;
- l'assegnazione deve tener conto delle specifiche competenze professionali dei docenti;
- l'assegnazione dei docenti di sostegno tiene conto della continuità;
- nell'assegnazione si opera affinché tutte le classi abbiano un numero equilibrato di tra docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato;
- In caso di concorrenza di più domande sul medesimo posto o in caso di perdita di posti nel plesso o scuola, l'individuazione viene disposta nel rispetto della graduatoria interna di istituto.

La graduatoria interna d'istituto (anzianità di servizio), sarà presa in considerazione, ma non assunta come criterio vincolante, poiché tale criterio potrebbe risultare potenzialmente non adeguato rispetto alle strategie utili a eventuali piani di miglioramento della scuola.

Le domande di assegnazione ad altro plesso, succursale o sede associata, dovranno inviate alla direzione dell'istituto, prima dell'inizio delle lezioni.

Nell'assegnazione alle classi e/o ai plessi il Dirigente Scolastico può derogare dai criteri definiti, fornendo comunque adeguata motivazione nel provvedimento.

Qualora per gravi motivi, compresi quelli sottoposti alla normativa sulla privacy, si verifichi la necessità di spostare personale da un plesso all'altro, purchè ci sia la disponibilità di posti, sarà il dirigente scolastico a valutare la situazione e ad assumersi la responsabilità dell'azione.

Eventuali precedenza a norma di legge potranno essere esercitate solo in presenza di disponibilità di posti di insegnamento nel plesso richiesto.

Dopo aver illustrato i seguenti criteri, **il Presidente chiede** all'assemblea se vi siano ulteriori proposte da avanzare, a questo punto intervengono le insegnanti Cillo Maria Carmela e Angela Loiodice che propongono come criterio prioritario la graduatoria interna.

La proposta viene messa ai voti e la maggioranza dell'assemblea si esprime favorevolmente.

5° ARGOMENTO

Relazione conclusiva docenti con incarico di Funzione Strumentale

IL PRESIDENTE

- **esprime** apprezzamento per il lavoro svolto dagli insegnanti incaricati di Funzione Strumentale
- **mette in risalto** l'importanza del loro operato, ai fini del buon andamento di tutta l'attività scolastica
- **invita** ciascun docente incaricato a relazionare sul lavoro svolto

IL COLLEGIO

- dopo aver ascoltato le comunicazioni del D.S.
- dopo aver ascoltato la lettura dettagliata delle relazioni, da parte dei docenti incaricati

APPROVA

all'unanimità le **relazioni** così come da seguente tabella:

AREE	DOCENTI INCARICATI di Funzione Strumentale a.s. 2018/2019	RELAZIONI
AREA N°1	Antonietta SPORTIELLO Michela VIOLA	Gestione PTOF in collaborazione con le altre FF.SS Coordinamento/Assistenza/Monitoraggio progetti Verifica periodica e finale del PTOF Elaborazione sintesi PTOF
AREA N°2	Maria PAPPALARDO	Servizi per alunni e docenti Continuità/Orientamento/Open Day Preparazione esami di Stato Organizzazione delle attività di formazione/aggiornamento del personale docente
AREA N°3	Camillo PALESE	Valutazione interna ed esterna Monitoraggio prestazioni curricolari, INVALSI; Progettazione questionari e rilevazione dati per valutazione interna ed esterna-RAV Monitoraggio e valutazione progetti POF, PON, FSE, FESR 2014/2020 Attività di rendicontazione sociale
AREA N°4	Angela LOIODICE Antonio VELUCCI	Inclusione proposte ed iniziative per alunni diversamente abili e stranieri Monitoraggio PEI e PDP Sensibilizzazione alla riflessione su metodologie didattiche/pedagogiche Verifica attuazione PAI
AREA N°5	Antonietta VIOLA	Rapporti con il territorio (enti, associazioni, imprese) Comunicazione istituzionale Pubblicazione documentazione relativa al funzionamento didattico/amministrativo e

		all'organizzazione dell'IC "F. Giannone" Inserimento e link a tutte le informazioni rilevanti provenienti da fonti esterne Cura della sezione web "Eventi e manifestazioni" Pubbliche relazioni
--	--	--

6° ARGOMENTO

Relazioni dei docenti responsabili dei Progetti di ampliamento dell'offerta formativa retribuiti a carico del FIS

IL PRESIDENTE

- **dopo aver precisato che tutti i progetti d'ampliamento dell'offerta formativa** si sono potuti realizzare grazie al senso di responsabilità di ciascun docente di classe e grazie all'impegno profuso dagli insegnanti referenti, **invita** ciascun docente incaricato a relazionare sul lavoro svolto;

IL COLLEGIO

- dopo aver ascoltato le comunicazioni del D.S.
- dopo aver ascoltato la lettura dettagliata delle relazioni dei docenti incaricati

APPROVA

all'unanimità le **relazioni dei docenti referenti dei progetti d'ampliamento dell'offerta formativa a.s.2018/19.**

7° ARGOMENTO

Comunicazione elenco alunni gruppi classe scuola Infanzia, Primaria e Secondaria (classi I)

-

IL PRESIDENTE

- **illustra** all'assemblea il prospetto delle future classi prime relative alla scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria.
- **Precisa**, inoltre, che solo per i plessi di Tolve e Oppido si avverte la necessità di procedere alla nomina di una commissione per la formazione delle classi. Le classi saranno costituite nel pieno rispetto dei criteri deliberati in sede di Consiglio di Istituto.

IL COLLEGIO

- prende atto.

8° ARGOMENTO

Proposte per la formazione e l'aggiornamento dei docenti

IL PRESIDENTE

- **presenta il piano di formazione dei docenti in servizio e le diverse azioni formative**, coordinate ed organizzate dall' IPSSEOA "Umberto di Pasca" di Potenza, da svolgersi, presso le scuole individuate come punto di erogazione, entro il prossimo mese di settembre/ottobre del corrente anno 2019 . Precisa, inoltre, che i nominativi degli insegnanti che aderiranno alle diverse azioni formative verranno comunicati a con opportuna circolare .

IL COLLEGIO

- prende atto.

9° ARGOMENTO

Approvazione progetto Psicologia Scolastica

IL PRESIDENTE

- **illustra il Progetto di Psicologia Scolastica** che prevede l'intervento di uno Psicologo Scolastico nell' Istituto per la realizzazione delle seguenti attività:
- Consulenza psicologica/psicopedagogica per docenti e famiglie su situazioni problematiche (osservazioni in classe, proposte di strategie migliorative nella gestione della classe e nelle scelte di tipo pedagogico, coordinamento psicopedagogico, colloqui di consulenza con docenti e/o genitori);
 - Incontri formativi destinati a docenti e/o genitori per acquisire/migliorare le competenze di carattere psicologico e psicopedagogico (es. gestione della relazione educativa; dinamiche psicologiche del preadolescente; il problema della comunicazione ecc.)
 - Incontri formativi per gruppi di docenti finalizzati ad approfondire tematiche relative alle difficoltà / disturbi di apprendimento e/o di comportamento e all'applicazione di metodologie didattiche inclusive e utili al miglioramento della motivazione, dell'attenzione e del metodo di studio;
 - Percorsi educativi con le classi che coinvolgono direttamente gli alunni come gruppo classe nella conoscenza e riflessione su alcune tematiche come:
 - Intelligenza emotiva (conoscenza di sé, autostima, fiducia in sé, empatia ecc.);
 - Intelligenza sociale (capacità di relazionarsi, gestione dei conflitti, accettazione e rispetto della diversità, empatia ecc.);
 - Educazione all'affettività e alla sessualità.

IL COLLEGIO

- ascoltata la presentazione da parte del Presidente e richieste le delucidazioni opportune, **approva** all'unanimità il Progetto di Psicologia Scolastica.

10° ARGOMENTO

Comunicazioni del D.S.

IL PRESIDENTE

- **saluta** gli insegnanti che dal prossimo settembre saranno collocati in pensione e quelli che hanno ottenuto il trasferimento e li ringrazia per il lavoro svolto e per aver dato il proprio contributo per la crescita del nostro Istituto e dell'intera comunità scolastica.

11° ARGOMENTO **Varie e d eventuali**

Per quanto riguarda l'undicesimo punto all'o.d.g. non vi sono argomenti da trattare.

La seduta viene tolta alle ore 18:45.

Di quanto sopra si dà atto con il presente verbale che viene come appresso sottoscritto.

Il Segretario

(Prof.ssa Maria Carmela Pellettieri)

Il Presidente

(Prof. Bernardino Sessa)