



## VERBALE n° 1

# COLLEGIO DEI DOCENTI

## Riunione 02 Settembre 2019

Il giorno **2 Settembre 2019**, alle ore **10,00** in Oppido Lucano , nella sala riunioni dell'Istituto, convocato con appositi avvisi scritti nelle forme e nei termini di legge, si è riunito il Collegio dei Docenti dell'Istituto Comprensivo, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Saluto del Dirigente
2. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
3. Docenti Collaboratori DS, docenti responsabili di plesso, docenti responsabili Infanzia, Primaria, Secondaria;
4. Calendario delle attività di programmazione e degli impegni di inizio a.s. (settembre 2019);
5. Accoglienza primo giorno di scuola e modalità svolgimento della mattinata;
6. Pianificazione e programmazione a.s. 2019/2020:
  - utilizzo organico dell'autonomia;
  - modalità sostituzione colleghi assenti;
  - proposte per la formulazione dell'orario delle lezioni;
  - definizione monte ore annuale delle discipline (Scuola primaria) (Arte/immagine 2 ore, Scienze 2 ore, dalla I-V-TEMPO PIENO);
  - suddivisione a.s. in trimestri o quadrimestri;
  - proposta di modalità e criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie, art.29 comma 4 CCNL 2006/09;
  - composizione commissione PTOF e NIV;
7. Commissioni orario scolastico;
8. Programmazione settimanale scuola Primaria;
9. Composizione classi prime: Infanzia, Primaria, Secondaria;

10. Funzioni Strumentali al POF: aree di incarico – criteri di attribuzione;
11. Varie ed eventuali.

Per i plessi di **Oppido Lucano** e **Cancellara** sono presenti i seguenti insegnanti:

Amato Carmela, Avigliano Caterina Baccelliere Maria, Basile Domenica, Basile Lucia, Basile Lucia, Basilio Rosa, Calabrese Felicia, Calocero Maria Donato, Cillo Maria Carmela, Claps Daniela, Dangelico Teresa, Dartizio Angelica, De Martino Maria Lucia, Deramo Palmira, Dininno Isabella, Di Mare Angela Maria, Di Mare Cania Maria, Evangelista Teresa, Erario Veronica, Giannini Anna Maria, Giannone M. Antonia, Giganti Michele Pio, Gilio Caterina, Grieco Maria, Grimaldi Filomena, Grimaldi Felicia, Ianniello Maria Luigia, Gruosso Assunta, Iunnissi Giovanna, Lancellotti Alessandro, Lancellotti Antonia, Lancellotti Antonia Luigia, Lancellotti Rosanna, Lancellotti Teresiana, Laviero Margherita, Lombardi Rosa, Simeone Margherita, Mancuso Rosalba, Leone Maria Donata, Loiodice Angela, Mancino Domenica, Martino Porzia, Massaro Azzurra, Muotri Maria Anna, Palese Camillo, Pappalardo Maria Anna, Patruno Concetta, Pellettieri Maria Carmela, Pepe Adriana, Pepe Marielena, Pepe Teresa, Piacquadio Filomena, Picciani Anna Rosa, Picciani Simona, Russo Carmela, Salandra Nicolas, Sannella Maria Antonia, Simeone Margherita, Sportiello Antonietta, Stigliani Maria, Ventricelli Chiara, Viola Antonietta Maria, Viola Domenica, Viola Michele.

Risulta assente la prof.ssa Caputo Carmela.

Per i plessi di **Tolve** e **San Chirico** sono presenti gli insegnanti:

Allegretti Maristella, Armiento Raffaella, Baldassarre Maria Carmela, Battaglino Maria Antonietta, Bonelli Rosa, Caccavo Maria, Calzaretta Antonio, Cancellara Arcangela, Caputo Concetta, D'Aloia Maria Teresa, Damone Innocenza, D'Auria Claudio, De Angelis Lucia Anna, De Canio Lucia, Dell'Aglio Domenica, Di Lena Anna Maria, Ferrulli Pietro, Grieco Eufemia, Gurrado Stefania, Iannuzzi Michele, Labriola Antonia Teresa, Langellotti Giuseppina, Lorusso Maria, Maci Duilio, Maggio Anna, Maggio Antonietta, Maggio Margherita, Maggio Pietro, Mussuto Carmelina, Mussuto Gerarda Donatella, Mussuto Serafina Angelina, Nigro Rocca Francesca, Pacilio Raffaella, Padula Teresa, Papapietro Maria Carmela, Polosa Donatella, Ronca Patrizia Anna, Santangelo Marialuisa, Saponara Grazia Rosa, Scaccuto Filomena, Scaccuto Franca, Sivo Francesca, Straziuso Maria Pia, Telesca Maria Donata, Tito Maria, Velucci Antonio, Sinisi Rosa.

Risultano assenti i seguenti insegnanti: De Rosa Antonietta, Di Pasquale Lucia, Lavanga Antonella.

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico Prof. Bernardino SESSA.

Svolge la funzione di segretaria verbalizzante la Prof.ssa Maria Carmela PELLETTIERI

### **IL PRESIDENTE**

**Constatata** la validità della riunione, per il numero legale degli intervenuti, alle ore 10,05 dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione del primo argomento all'ordine del giorno.

### **1° ARGOMENTO**

#### **Saluto del Dirigente**

### **IL PRESIDENTE**

**Dopo aver accolto e salutato i presenti, procede** all'appello dei docenti di ogni ordine di scuola e **dichiara** insediato il Collegio.

**Rammenta i principi ispiratori del nostro ptof** che prevedono una scuola aperta, inclusiva in cui si opera per garantire l'unitarietà del sapere, una scuola che mira a costruire una cittadinanza responsabile e autonoma, una scuola che educa ai media e alle TIC , una comunità educante che agisce nel solo interesse dell'alunno.

**Comunica** ai presenti che la legge 92 del 20 agosto 2019 introduce l'insegnamento dell'Educazione Civica nel primo e secondo ciclo di istruzione della scuola italiana e che tale disciplina diventerà obbligatoria a partire dall'anno scolastico 2020/21. In attesa dell'applicabilità della legge, le scuole potranno aderire a un progetto di sperimentazione, previo parere favorevole del CSPI che si esprimerà il prossimo 11 settembre.

**Sottolinea** come quest'anno, con la collaborazione di tutti i docenti, il nostro istituto si caratterizzerà per una didattica laboratoriale in cui il laboratorio verrà inteso non solo come uno spazio fisico attrezzato in maniera specifica ai fini di una determinata produzione, ma come situazione, come modalità di lavoro, anche in aula, dove docenti ed allievi progetteranno, sperimenteranno e ricercheranno, utilizzando la loro fantasia e la loro creatività.

**Concludendo il suo intervento, augura di poter continuare ad operare sempre attraverso scelte collegiali condivise**

#### **IL COLLEGIO**

- ascolta le comunicazioni e **prende atto.**

#### **2° ARGOMENTO**

##### **Letture e approvazione verbale seduta precedente**

#### **IL PRESIDENTE**

**Dopo aver ricordato ai presenti che il verbale della seduta del precedente collegio è stato pubblicato sul sito del nostro istituto, nell'area riservata, chiede l'approvazione dell'assemblea.**

#### **IL COLLEGIO**

all'unanimità

- approva il verbale della seduta precedente.

#### **3° ARGOMENTO**

**Docenti Collaboratori DS, docenti responsabili di plesso, docenti responsabili Infanzia, Primaria, Secondaria**

#### **IL PRESIDENTE**

**Nomina come collaboratori, responsabili di plesso e referenti i seguenti docenti :**

**1° collaboratore:** Maria Carmela Pellettieri

**2° collaboratore:** Caterina Gilio

#### **REF. PLESSO**

Maria Carmela Pellettieri (Oppido Lucano), Antonia Luigia Lancellotti (Plesso scuola dell'infanzia), Maria Teresa D'Aloia, ( Tolve), Anna Maria Giannini( Cancellara), Michele Iannuzzi (S. Chirico)

#### **REF. INFANZIA**

Margherita Laviero (Oppido Lucano), Raffaella Pacilio (Tolve), Concetta Patruno(Cancellara), Franca Scaccuto (S.Chirico)

#### **REF. PRIMARIA**

Caterina Gilio (Oppido Lucano), Raffaella Armiento (Tolve), Anna Maria

Giannini(Cancellara), Domenica Dell'Aglio (S. Chirico).

## **REF. SECONDARIA**

Maria Carmela Pellettieri (Oppido Lucano), Maria Teresa D'Aloia (Tolve), Camillo Palese (Cancellara), Michele Iannuzzi (S. Chirico).

### **IL COLLEGIO**

- ascolta le comunicazioni del Dirigente e prende atto.

### **4° ARGOMENTO**

#### **Calendario delle attività di programmazione e degli impegni di inizio a.s. (settembre 2019)**

### **IL PRESIDENTE**

- **illustra** il piano di lavoro per il mese di settembre, finalizzato ad organizzare l'avvio dell'anno scolastico 2019-2020, secondo il seguente prospetto:

<b>DATA</b>	<b>TIPO DI RIUNIONE</b>	<b>PARTECIPANTI</b>	<b>DURATA</b>	<b>ATTIVITA' PREVISTA</b>
Mar 3 set	Incontri dipartimentali	Tutti	9,00-11,00	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Nomina dei coordinatori dei dipartimenti</li><li>2. Analisi del documento L. 92 del 20/8/2019 (Educazione civica)</li><li>3. Proposte di forme di partecipazione degli alunni alla formazione delle regole e conduzione della vita scolastica</li></ol>
Mer 4 set	Incontri dipartimentali	Tutti	9,00-11,00	<ol style="list-style-type: none"><li>4. Integrazione nel curricolo di Istituto dell'insegnamento di Educazione civica</li><li>5. Produzione format di Unità di Apprendimento disciplinari/trasversali con griglie di valutazione, centrate sulla didattica laboratoriale</li></ol>
Gio 5 set	Lavori gruppo sulle TIC	Tutti	9,00-11,00 11,00-13,00	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Lavori gruppo sulle TIC - COMPETENZE DIGITALI</li></ol>
Ven 6 set	Incontri dipartimentali	Tutti	9,00-11,00	<ol style="list-style-type: none"><li>6. Programmazione prove di ingresso per classi parallele, prove per il recupero dei debiti</li><li>7. Programmazione dei periodi/tempi/metodi delle attività di recupero e potenziamento</li></ol>

				8. Raccolta proposte progettuali e indicazioni per la didattica
Ven 6 set	Docenti di sostegno	Dipartimento verticale di sostegno	9,00-11,00	9. Scelta coordinatore dipartimento 10. Visione fascicoli personali dei nuovi alunni 11. Assegnazione dei docenti agli alunni 12. Accoglienza e continuità didattica per gli alunni diversamente abili 13. Programmazione attività informazione/formazione D.Lgs 7 agosto 2019, n. 96 14. Proposte per l'attuazione del P.A.I. e per la formazione specialistica
Lun 9 set	Plesso di appartenenza	Tutti	9,00-11,00	15. Allestimento aule dell'Infanzia e della Primaria 16. Programmazione attività di accoglienza delle classi prime 17. Incontri di continuità 18. Programmazione attività di continuità Infanzia/Primaria, Primaria/Secondaria per le prime 2 settimane di attività didattica
Lun 23 set	Collegio docenti	Tutti	16,00-17,30	19. Lettura e approvazione verbale precedente 20. Esame delle proposte emerse negli incontri dipartimentali (es. ora di progetto) 21. Incarichi per la sicurezza e relativa formazione 22. Approvazione orari per i tre ordini di scuola e per i diversi plessi 23. Criteri e modello di presentazione progetti extra-curricolari e data di presentazione 24. Nomina della Commissione per la valutazione delle candidature delle FF.SS. e dei progetti P.O.F. 25. Piano Annuale delle Attività 26. Varie ed eventuali

### IL COLLEGIO

- presa visione del calendario degli incontri collegiali del mese di settembre
- approva all'unanimità il piano di lavoro del mese di settembre

## 5° ARGOMENTO

### Accoglienza primo giorno di scuola e modalità svolgimento della mattinata

#### IL PRESIDENTE

**Comunica** all'assemblea che le attività di accoglienza, relative al primo giorno di scuola, saranno programmate e pianificate all'interno dei singoli dipartimenti disciplinari.

#### IL COLLEGIO

- Prende atto.

## 6° ARGOMENTO

### Pianificazione e programmazione a.s. 2019/2020

- utilizzo organico dell'autonomia;
- modalità sostituzione colleghi assenti;
- proposte per la formulazione dell'orario delle lezioni;
- definizione monte ore annuale delle discipline (Scuola primaria) (Arte/immagine 2 ore, Scienze 2 ore, dalla I-V-TEMPO PIENO);
- suddivisione a.s. in trimestri o quadrimestri;
- proposta di modalità e criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie, art.29 comma 4 CCNL 2006/09;
- composizione commissione PTOF e NIV;

#### IL PRESIDENTE

**Dopo aver richiamato** la normativa relativa al Potenziamento, precisando che i docenti dell'organico dell'autonomia concorrono alla realizzazione del PTOF con attività di insegnamento, di potenziamento, di sostegno, di organizzazione, di progettazione e di coordinamento, così come prevede la L.107/2015 c.5 ,e dopo aver precisato che nel nostro Istituto, quest'anno, le ore di potenziamento alla scuola Primaria sono 48 + 48 derivanti dall'utilizzazione nell'Istituto di 2 docenti soprannumerari,  
**propone** che le ore siano così utilizzate:

**PRIMARIA:** 22+2 h per ogni sede;

- Attività di recupero e potenziamento in orario curricolare (italiano, matematica, inglese, supporto alunni BES)
- Progetti interdisciplinari
- Insegnamento nelle pluriclassi
- Sostituzione dei colleghi assenti fino a 10 giorni
- Attività in classi aperte

**SECONDARIA:** 18h ed. fisica, 18h ed. musicale;

- Ed. fisica sec I grado (progetti interdisciplinari, BES, educazione fisica alla primaria)
- Ed. musicale sec I grado (progetti interdisciplinari, BES, ed. musicale alla primaria)
- Compatibilmente con le risorse assegnate sarà data priorità alle attività programmate fino ad esaurimento monte ore per supplenze, salvo necessità non programmabile.

#### **IL COLLEGIO**

- ascoltare le proposte del Dirigente;
- dopo ampia discussione

#### **DELIBERA**

- all'unanimità i succitati criteri di utilizzazione delle ore di potenziamento assegnate al nostro Istituto

#### **IL PRESIDENTE**

**Propone** all'assemblea i seguenti criteri da utilizzare per la sostituzione dei colleghi assenti:

- beneficiari dei permessi brevi o di ore cumulate per ritardi, con utilizzo prioritariamente nelle classi di appartenenza;
- docenti in contemporaneità
- disponibilità dei docenti ad effettuare ore in aggiunta all'orario d'obbligo con recupero come resa delle ore di permesso breve fruito o con pagamento delle stesse come ore eccedenti nel limite delle risorse assegnate ;

- cambio del giorno libero/turno orario di servizio del docente e/o fra docenti della stessa classe;
- utilizzo del docente di sostegno (assenza dell'alunno disabile)
- utilizzo del docente di sostegno (presenza alunno disabile, nella classe dell'alunno "solo in casi eccezionali non altrimenti risolvibili")
- distribuzione alunni in altre classi (gruppi eterogenei per attività trasversali e interdisciplinari);
- nomina supplente temporaneo

### **IL COLLEGIO**

- dopo ampia discussione

### **DELIBERA**

- All'unanimità I succitati criteri per la sostituzione dei colleghi assenti.

### **IL PRESIDENTE**

**Comunica** all'assemblea di aver ricevuto da alcuni docenti della Scuola Primaria la richiesta di ridurre, solo per le classi strutturate a tempo pieno, il monte ore settimanale di scienze che passerebbero a 2 a favore delle ore di arte immagine che passerebbero anch'esse a 2. Non trovando unanimemente d'accordo gli interessati, la proposta, riformulata questa volta solo per le classi terze, quarte e quinte, viene messa ai voti. I docenti della primaria vengono invitati ad esprimersi tramite alzata di mano. La proposta viene accolta a maggioranza con 22 voti favorevoli e 20 contrari.

### **IL PRESIDENTE**

**informa** che ai sensi dell'art.7 del D.Lgs 297 del 1994 spetta al Collegio deliberare, ai fini della valutazione degli alunni e unitamente per tutte le classi, la suddivisione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri;

**chiede** al Collegio di esprimersi in merito.

### **IL COLLEGIO**

- ascoltate le comunicazioni del Dirigente e ritenendo la ripartizione in quadrimestri più idonea a garantire una scansione della progettazione didattico-disciplinare meglio finalizzata a una più completa valutazione degli

- apprendimenti degli alunni,
- dopo ampia discussione

#### **DELIBERA**

- la suddivisione dell'anno scolastico in **quadrimestri**.

#### **IL PRESIDENTE**

**Chiede all'assemblea di individuare le** modalità e i criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie, così come previsto dall'art.29 comma 4 CCNL 2006/09;

#### **IL COLLEGIO**

- **Dopo ampia e articolata discussione approva i seguenti criteri e modalità per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie degli alunni:**

- sc.primaria incontri individuali nei mesi di novembre, febbraio, aprile
- secondaria incontri individuali/coordinatore nei mesi di novembre, febbraio, aprile
- sc.infanzia incontri individuali nei mesi di novembre, marzo, giugno
- incontri individuali su convocazione in orario scolastico stabilito da ogni singolo docente di scuola secondaria di 1° grado;
- incontri straordinari a richiesta dei genitori, del Coordinatore di classe, dei singoli docenti o del Dirigente Scolastico su appuntamento.

#### **IL PRESIDENTE**

**Invita il collegio** a definire la composizione della commissione PTOF e NIV, nonché a definire i referenti invalsi, i referenti cyberbullismo e i referenti dei viaggi di istruzione.

#### **IL COLLEGIO**

- ascoltate le comunicazione del Dirigente e acquisite le disponibilità dei vari insegnanti a ricoprire i diversi incarichi,
- dopo ampia discussione

#### **DELIBERA**

- all'unanimità la composizione della commissione PTOF e NIV, nonché la designazione dei vari referenti secondo il seguente prospetto:
- Commissione PTOF 2019-22: FF.SS. - Responsabili ordini scuola – NIV – INVALSI
- NIV: Pellettieri M., Palese C., Grimaldi F., Sannella M., Armiento R., D'Aloia M.T., Picciani A.R. Iannuzzi Michele
- Referenti invalsi: Palese C., Viola M., Armiento R., De Angelis Lucia
- Referenti cyberbullismo: Pappalardo M. - Iunnissi G.
- Referenti viaggi istruzione: Salandra Nicolas, Cancellara Arcangela.

## 7° ARGOMENTO

### Commissioni orario scolastico

#### IL PRESIDENTE

**Chiede al collegio** di definire i nomi dei membri della commissione che formulerà l'orario scolastico nei differenti segmenti dei diversi plessi.

**Propone** i seguenti nominativi :

A) Secondaria	Prof. Palese
B) Primaria Oppido	Ins. Evangelista
C) Primaria Cancellara	Ins. Giannini
D) Primaria Tolve	Ins. Armiento
E) Primaria S.Chirico	Ins. Dell'Aglio
F) Infanzia Cancellara	Ins. Patruno
G) Infanzia Oppido	Ins. Lancellotti
H) Infanzia Tolve	Ins. Pacilio
I) Infanzia S. Chirico	Ins. Scaccuto

#### IL COLLEGIO

- Approva

## 8° ARGOMENTO

### Programmazione settimanale Scuola Primaria

#### IL PRESIDENTE

**Ricorda** che, nell'anno scolastico 2018/19, il giorno designato per la programmazione settimanale della scuola primaria era il Lunedì per i plessi di Oppido e Cancellara e il Martedì per i plessi di Tolve e San Chirico;  
**chiede** al Collegio di formulare proposte

#### **IL COLLEGIO**

- ascoltate le comunicazioni del Dirigente;
- dopo ampia discussione

#### **DELIBERA**

- **Il Lunedì** come giorno dedicato alla programmazione settimanale nei plessi di Oppido e Cancellara e il **Martedì** nei plessi di Tolve e S. Chirico

#### **9° ARGOMENTO**

##### **Composizione classi prime: Infanzia, Primaria, Secondaria**

#### **IL PRESIDENTE**

**Comunica** all'assemblea che i gruppi classe sono stati costituiti nel rispetto dei seguenti criteri e procedure:

- Ripartizione equa rispetto al numero e al sesso;
- Eterogeneità rispetto alle fasce di livello sociale, culturale e formativo degli alunni;
- Eterogeneità rispetto ad eventuali alunni anticipatari e ripetenti;
- Distribuzione equilibrata nell'inserimento di alunni disabili, BES, DSA, stranieri;
- Infanzia 3 anni - ripartizione equa nelle sezioni secondo i criteri sopra elencati.

**Illustra** ai presenti gli elenchi delle nuove classi e sezioni

**IL**

#### **COLLEGIO**

- Prende atto.

#### **10° ARGOMENTO**

##### **Funzioni Strumentali al POF: aree di incarico – criteri di attribuzione**

**IL PRESIDENTE**

**Sottolinea** l'importanza delle Funzioni Strumentali, quale risorsa fondamentale per la realizzazione e la gestione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto; **propone** 5 aree di competenza delle Funzioni Strumentali per l'arricchimento dell'Offerta Formativa, in conformità con l'art. 33 del CCNL 2006/2009,

#### **IL COLLEGIO**

- **Ascoltate** le comunicazioni del Dirigente

#### **DELIBERA**

- all'unanimità **l'istituzione di n. 5 aree Funzioni Strumentali**, così come da tabella sotto riportata:

<b>TIPOLOGIA INCARICO</b>	<b>COMPITI</b>
Area 1	Gestione PTOF in collaborazione con le altre FF.SS Coordinamento/Assistenza/Monitoraggio progetti Verifica periodica e finale del PTOF Elaborazione sintesi PTOF
Area 2	Servizi per alunni e docenti Continuità/Orientamento/Open Day Preparazione esami di Stato Organizzazione delle attività di formazione/aggiornamento del personale docente
Area 3	Valutazione interna ed esterna Monitoraggio prestazioni curricolari, INVALSI Progettazione questionari e rilevazione dati per valutazione interna ed esterna-RAV Monitoraggio e valutazione progetti POF, PON, FSE, FESR 2014/2020 Attività di rendicontazione sociale
Area 4	Inclusione proposte ed iniziative per alunni diversamente abili e stranieri Monitoraggio PEI e PDP Sensibilizzazione alla riflessione su metodologie didattiche/pedagogiche Verifica attuazione PAI
	Rapporti con il territorio (enti, associazioni, imprese) Comunicazione istituzionale

5	Area	Pubblicazione documentazione relativa al funzionamento didattico/amministrativo e all'organizzazione dell'IC "F. Giannone" Inserimento e link a tutte le informazioni rilevanti provenienti da fonti esterne Cura della sezione web "Eventi e manifestazioni" – Pubbliche relazioni
---	------	---

### **IL PRESIDENTE**

Successivamente chiede al collegio di definire i criteri di attribuzione di tale incarichi

### **IL COLLEGIO**

- **Ascoltate** le comunicazioni del Dirigente

### **DELIBERA**

- all'unanimità i seguenti criteri di attribuzione degli incarichi di Funzioni strumentali al POF:

1. essere disponibile a frequentare specifiche iniziative di formazione;
2. aver partecipato a specifiche iniziative di formazione attinenti alla funzione richiesta;
3. aver svolto l'incarico di Coordinatore/Referente di progetto, Responsabile di plesso, Funzione Strumentale, Collaboratore del D.S.;
4. aver svolto incarichi attinenti alla funzione richiesta;
5. titoli culturali posseduti oltre a quello di accesso al ruolo;
6. possesso di competenze digitali;
7. elaborazione di un piano di azione annuale che espliciti la tempistica e la modalità di realizzazione dei compiti previsti nell'area di riferimento

### **11° ARGOMENTO**

#### **Varie ed eventuali**

### **IL PRESIDENTE**

**Ricorda** a tutti presenti la grande responsabilità della scuola nell'educare e guidare i bambini e ragazzi a diventare cittadini consapevoli e maturi di domani, invita pertanto i docenti a rispettare i sogni dei ragazzi aiutandoli a trasformarli in progetti.

## IL COLLEGIO

- Prende atto.

La seduta viene tolta alle ore 11:30.

Di quanto sopra si dà atto con il presente verbale che viene come appresso sottoscritto.

Il Segretario

( Prof.ssa Maria Carmela Pellettieri)

Il Presidente

(Prof. Bernardino Sessa)

Il presente verbale consta di n°15 pagine, timbrate e validate con firma del Dirigente Scolastico.